

AVIS D'APPEL A CANDIDATURE Pour l'occupation du domaine public portuaire

Objet

Dans le cadre de la saison croisière 2026-2027, le Grand Port Maritime de la Martinique (GPMLM) met à disposition un emplacement d'une superficie de 50m2 pour l'implantation d'un food truck ou équivalent.

Cet emplacement est mis à disposition **du 20 Novembre 2026 au 30 avril 2027, les jours d'escales des bateaux de croisière.**

Le présent avis est publié conformément à l'article L. 2122-1-1 du code général de la propriété des personnes publiques.

Caractéristiques principales de l'occupation

- Zone de terre-plein d'une superficie de 50m2 couverte, positionnée dans la nouvelle zone d'attente du terminal croisière des Tourelles
- La zone d'attente couverte est aménagée et propose des sièges pour les passagers avant l'embarquement
- Cet espace est localisé en Zone non Librement Accessible au Public dont l'accès est réservé exclusivement aux passagers, aux membres d'équipage et aux salariés exerçant une activité sur le terminal croisière des Tourelles
- L'espace pourra être exploité uniquement pendant les escales croisières programmées au terminal croisière des Tourelles
- L'exploitant devra se soumettre aux règles de sûreté en vigueur sur cette zone notamment les règles relatives au contrôle d'accès
- Des produits de qualité devront être proposés, privilégiant une cuisine créative, saine et rapide.
- Les normes sanitaires en vigueur devront être respectées ainsi que la traçabilité des produits proposés
- Eco-responsabilité du Food Truck, assurant la gestion autonome de ses déchets, la salubrité de son équipement, dans le cadre d'une démarche respectueuse de l'environnement. Le recours au recyclage et l'utilisation de produits de l'agriculture responsable et/ou locale est un atout.
- Des alimentations électriques et au réseau d'eau seront disponibles pour la connexion du camion alimentaire
- Redevance forfaitaire fixée à **2000 Euros HT** par mois et payable à la réception de la facture (<https://www.martinique.port.fr/tarifs-portuaires.aspx>);
- Occupation temporaire, précaire et révocable en application du code général de la propriété des personnes publiques

Composition du dossier à fournir

Tous les candidats devront nous faire parvenir un dossier de candidature comportant les pièces suivantes :

- La présentation du projet et de son activité en version anglaise et française
- Les références professionnelles de l'exploitant
- Une note de présentation du Foodtruck ou équivalent proposé : nom du concept, description de la cuisine proposée, menu détaillé, gamme de prix, origine des produits, originalité du concept, identité visuelle/esthétique, photographies, schéma d'implantation sur site, expériences, document de communication (flyer, plaquette)
- Le formulaire de candidature ci-joint dûment rempli et signé
- Les attestations d'assurance multirisque et de responsabilité civile pour la période d'occupation
- La fiche RNE ou 1 extrait K-bis de moins de 3 mois ;
- Des attestations de formation en hygiène alimentaire et de mise aux normes d'hygiène et/ou justificatif du dernier contrôle en date ;
- Une attestation / rapport de vérification par un bureau de contrôle agréé des installations du truck et respect des normes de sécurité afférentes en cours (gaz, sécurité incendie...)
- Les licences professionnelles et/ou les agréments professionnels pour l'exercice de l'activité de restauration ambulante.

Le candidat devra spécifier la période d'occupation de l'espace dans son dossier.

A l'issue de l'analyse des dossiers, des notes seront attribuées aux candidats selon les critères ci-après listés :

- | | |
|---|-----|
| - Compatibilité technique de l'offre avec les contraintes de l'emplacement | 35% |
| - Adéquation de l'offre culinaire avec la cible clientèle en termes d'innovation et de prix | 30% |
| - Moyens techniques et humains | 30% |
| - Eco responsabilité du Food truck | 5% |

L'emplacement sera attribué au candidat ayant obtenu les meilleures notes.

Modalités de réponse

Toute candidature doit être adressée impérativement par courriel au Service des Affaires Juridiques et institutionnelles : saji@martinique.port.fr.

Date de remise des dossiers de candidature : 20 octobre 2026